Перечень документации для организаций, имеющих на балансе электроустановки и производящих работы в них:

1. Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство и его заместителя.
2. Перечень лиц, имеющих право: выдавать наряд, распоряжение; быть допускающим, ответственным руководителем работ и производителем работ (наблюдающим).
3. Перечень работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации.
4. Приказ о порядке организации производства работ вблизи линии электропередачи.
5. Перечень специальных работ, на производство которых должна иметься запись в удостоверении, и перечень работников, подлежащих проверке на право производства специальных работ.
6. Распоряжение руководителя предприятия о лицах, имеющих право единоличного осмотра электроустановок и электротехнической части технологического оборудования.
7. Распоряжение руководителя предприятия об установлении порядка хранения и выдачи ключей от электроустановок.
8. Журнал выдачи и возврата ключей от электроустановок.
9. Распоряжение ответственного за электрохозяйство о разделении обязанностей электротехнического и электротехнического персонала.
10. Приказ (распоряжение) на лицо, ответственное за исправное состояние, проведение периодических испытаний и проверок ручных электрических машин, переносного электроинструмента и светильников, вспомогательного оборудования.
11. Журнал проверки и испытаний электроинструментов и вспомогательного оборудования к нему.
12. Список средств защиты, которые должны быть на участках.
13. Журнал учета и содержания средств защиты.
14. Журнал испытаний средств защиты из диэлектрической резины и полимерных материалов.
15. Протоколы испытаний защитных средств.
16. Распоряжение руководителя потребителя о порядке оформления заявок на отключение и включение электрооборудования.
17. Журнал учета работ по нарядам и распоряжениям.
18. План эвакуации из подземных сооружений в случае непредвиденных обстоятельств.
19. Проекты производства работ (ППР) и технологические карты.
20. Перечень технической документации:
* копия генерального плана с нанесенными зданиями, сооружениями и подземными электротехническими коммуникациями;
* утвержденная проектная документация (чертежи, пояснительные записки и др.) со всеми последующими изменениями;
* акты приемки скрытых работ, испытаний и наладки электрооборудования, приемки электроустановок в эксплуатацию;
* исполнительные рабочие схемы первичных и вторичных электрических соединений;
* акты разграничения сетей по имущественной (балансовой) принадлежности и эксплуатационной ответственности между энергоснабжающей организацией и потребителем, а также между структурными подразделениями (при необходимости);
* технические паспорта основного электрооборудования, зданий и сооружений энергообъектов, сертификаты на оборудование и материалы, подлежащие обязательной сертификации;
* производственные инструкции по эксплуатации электроустановок;
* журналы учета электрооборудования;
* чертежи электрооборудования, электроустановок и сооружений, комплекты чертежей запасных частей, исполнительные чертежи воздушных и кабельных трасс и кабельные журналы;
* чертежи подземных кабельных трасс и заземляющих устройств с привязками к зданиям и постоянным сооружениям и указанием мест установки соединительных муфт и пересечений с другими коммуникациями;
* общие схемы электроснабжения, составленные по потребителю в целом и по отдельным цехам и участкам (подразделениям);
* перечень электроустановок, находящихся в оперативном управлении;
* перечень инвентарных средств защиты, распределенных между объектами.